Zamawiający:

Gmina Zelów

z siedzibą: 97-425 Zelów, ul. Żeromskiego 23

reprezentowane przez:

Urszulę Świerczyńską – Burmistrza Zelowa

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych**

**w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8**

**ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**(t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996, 1020, 1265)**

na usługę:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

ZATWIERDZIŁ:

Burmistrz Zelowa

Urszula Świerczyńska

Zelów, październik 2016 r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I DANE ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE WSTĘPNE

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ IV WARUNKI FINANSOWE ROZLICZEŃ

ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

ROZDZIAŁ VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

ROZDZIAŁ IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

ROZDZIAŁ XII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

ROZDZIAŁ XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

ROZDZIAŁ XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

ROZDZIAŁ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

ROZDZIAŁ XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

ROZDZIAŁ XVIII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA – WZÓR UMOWY, W TYM DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE

**ROZDZIAŁ I: DANE ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE WSTĘPNE**

**1.1. Dane Zamawiającego**:

Zamawiający: Gmina Zelów, reprezentowane przez:

Urszulę Świerczyńską –Burmistrza Zelowa

Siedziba Zamawiającego:

97-425 Zelów, ul. Żeromskiego 23

tel. (0-44) 6341000, faks (0- 44)6341341

NIP: 769-20-51-648, REGON: 590648273

Adres internetowy: http://www.zelow.pl

e-mail: umzelow@zelow.pl

Nr nadany przez Zamawiającego: ZPI.271.33.2016

**1.2. Informacje wstępne:**

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,

2. nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

3. nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP,

4. nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej,

5. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

6. nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, nie mniej żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych pomiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawców dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielnie zamówienia.

7. wymaga, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę

na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. które

zostały określone w SIWZ oraz wzorze umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji przedmiotowej umowy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

Obowiązek wskazany w ust. 1 dotyczy czynności wykonywanych przez: kierowcę śmieciarki, ładowacza.

Zamawiający w okresie obowiązywania umowy uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę tego obowiązku, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia do wglądu umowy o pracę osób wykonujących te czynności lub przedłożenia oświadczenia tych osób potwierdzającego ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w czasie wykonywania usługi na terenie Gminy Zelów.

Powyższy obowiązek dotyczy również Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca powierzył mu wykonywanie części usługi.

8. informuje, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym, a Wykonawcą będą

prowadzone w PLN,

9. nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

10. nie zastosuje procedury wynikającej z art. 24aa ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ II: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ), prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996, 1020, 1265), zwanej dalej ustawą Pzp.

2.2. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).

**ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Ogólny opis zamówienia:

Przedmiot zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w tym:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

- wyposażenie wszystkich właścicieli nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne,

- odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków oraz wyposażenie wskazanych obiektów w pojemniki na leki,

- odbiór i zagospodarowanie zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych oraz wyposażenie wskazanych obiektów w pojemniki na baterie i akumulatory małogabarytowe,

- obsługa Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

- objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych

**II. Szczegółowy opis poszczególnych zadań objętych zamówieniem**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie:

 1) Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych: kod 20 03 01,

 2) Selektywnie zebranych odpadów, wg następujących frakcji:

1. papier i tektura: kod 20 01 01 oraz opakowania z papieru i tektury: kod 15 01 01,
2. metale: kod 20 01 40 oraz opakowania z metali: kod 15 01 04,
3. tworzywa sztuczne: kod 20 01 39 oraz opakowania z tworzyw sztucznych: kod 15 01 02,
4. zmieszane odpady opakowaniowe: kod 15 01 06,
5. odpady wielomateriałowe: kod 15 01 05,
6. szkło: kod 20 01 02 oraz opakowania ze szkła: kod 15 01 07,
7. odpady kuchenne ulegające biodegradacji: kod 20 01 08 oraz odpady ulegające biodegradacji : kod 20 02 01 i odpady z targowisk: kod 20 03 02,
8. leki cytotoksyczne i cytostatyczne: kod 20 01 31\* oraz inne leki: kod 20 01 32,
9. zużyte baterie i akumulatory: kod 20 01 33\*, 20 01 34,
10. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: kod 20 01 35\*, 20 01 36,
11. meble i inne odpady wielkogabarytowe: kod 20 03 07,
12. zużyte opony: kod 16 01 03,
13. odpady budowlane i rozbiórkowe (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, ex 20 03 99 – inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe),
14. chemikalia (20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 26\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30, 20 01 80)

**Sposób odbioru odpadów komunalnych**

Wykonawca zobowiązany będzie do systematycznego odbierania każdej ilości odpadów komunalnych zebranych w pojemnikach lub odpowiednio oznakowanych workach, wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do najbliższej drogi dojazdowej, w tym również do odbierania odpadów z pergoli śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd i dostęp z zewnątrz, z podziałem na następujące frakcje:

1. odpady „suche” tj. m.in. papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
2. odpady „mokre” tj. m.in. odpady kuchenne, odpady higieniczne, odpady nie podlegające biodegradacji i inne odpady, których nie można wyselekcjonować, w tym popiół,
3. szkło białe i kolorowe,
4. odpady komunalne ulegające biodegradacji – na terenie miasta Zelowa *(wyłącznie z pojemników)*,
5. odpady zmieszane.

Gminny system gospodarowania odpadami komunalnymi oparty jest na systemie pojemnikowym i każda nieruchomość będzie wyposażona w pojemniki. Worki na odpady komunalne przewidywane są tylko w sytuacjach wyjątkowych. Mieszkańcy będą korzystali z worków dostarczonych przez Wykonawcę, jednakże w przypadku, gdy zebrano odpady w większej ilości, która nie zmieści się w pojemniku, dopuszczone jest ich wystawienie w nieoznakowanym worku obok pojemnika z odpadami tego samego rodzaju.

Wykonawca zobowiązny jest do odbioru i transportu odpadów również w przypadkach utrudnionego dojazdu do posesji spowodowanego np. remontem drogi, złym stanem nawierzchni, złymi warunkami meteorologicznymi. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

Nieruchomości o utrudnionym dojeździe, z których Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne: Bocianicha 54, Chajczyny 38, Dąbrowa 32, Kuźnica 9, Kuźnica 10, Kurówek 50, Kurów 53, Kociszew 54, Jawor 51, Jawor 52, Jawor 54, Tosin 2. *Lista może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.*

 **Wyposażenie nieruchomości w pojemniki**

Wykonawca, w ramach użyczenia, wyposaży wszystkie nieruchomości, dla których właściciele złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych spełniające wymagania Polskich Norm oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zelów i posiadające certyfikat CE lub w worki oznaczone rodzajem zbieranej frakcji.

Wykonawca winien wyposażyć w pojemniki wszystkie w/w nieruchomości w chwili rozpoczęcia wykonywania usługi, jednak nie później niż do dnia 3 stycznia 2017 r.

Zamawiający w momencie podpisywania umowy przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości zawierający niezbędne dane. Minimalna ilość oraz wielkość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, w które Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości zamieszkałe musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców i wynikającej z harmonogramu częstotliwości odbierania odpadów oraz Regulaminu utrzymywania czystości i porządku w Gminie Zelów.

Szczegółowy wykaz nieruchomości wraz z danymi dotyczącymi liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość lub danymi dotyczącymi rodzaju i ilości pojemników w przypadku nieruchomości niezamieszkałych oraz informacją dotyczącą sposobu gromadzenia odpadów (selektywne/nieselektywne oraz BIO) zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Jego aktualizacja będzie następowała co kwartał i będzie przekazywana drogą elektroniczną.

Pojemniki winny posiadać czytelną informację ,w formie graficznej lub tekstowej, o przeznaczeniu i sposobie użytkowania w zależności od frakcji selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych oraz ujednolicone kolorem oznaczenia:

1. kolor żółty – pojemnik przeznaczony na odpady „suche”,
2. kolor zielony – pojemnik przeznaczony na odpady „mokre” lub zmieszane,
3. kolor pomarańczowy – pojemnik na szkło białe i kolorowe,
4. kolor brązowy – pojemnik na odpady komunalne ulegające biodegradacji.

Wykonawca w terminie do 31 stycznia 2017 r. przedłoży Zamawiającemu informację o posesjach, do których nie dostarczono pojemników wraz z podaniem przyczyny niedostarczenia. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać, co najmniej trzykrotną nieudaną próbę dostarczenia pojemnika, spowodowaną nieobecnością właściciela na wskazanej nieruchomości lub odmowę przyjęcia pojemników przez właściciela nieruchomości.

Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiedni pojemnik w terminie 7 dni od przekazania informacji przez Zamawiającego. Informację Zamawiający będzie przekazywał drogą elektroniczną raz na tydzień.

Zamiast pojemników dopuszcza się stosowanie worków oznaczonych rodzajem zbieranej frakcji, w następujących sytuacjach:

1. dla nieruchomości zamieszkałych sezonowo,
2. na życzenie właściciela nieruchomości,
3. złożenia nowej deklaracji (nieruchomość nie jest jeszcze wyposażona w pojemniki),

 przy czym, w przypadku jednorazowego wytworzenia odpadów w ilości, która nie zmieści się w pojemniku, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów wystawionych w nieoznakowanym worku ustawionym obok pojemnika z odpadami tej samej frakcji.

Wykonawca na początku każdego półrocza (w miesiącach: styczeń i lipiec) dostarczy do siedziby Zamawiającego worki na odpady komunalne oznaczone rodzajem zbieranej frakcji, w ilości: 50 worków na odpady mokre/zmieszane, 50 worków na odpady suche, 10 worków na szkło (razem w okresie zamówienia: 250 worków na odpady mokre/zmieszane, 250 worków na odpady suche i 50 worków na szkło).

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia: 1 kontenera o poj. 7 m3 oraz 7 szt. poj. o poj. 0,12 m3 na odpady zmieszane, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w trakcie Dni Zelowa, które odbywają się w okresie wakacyjnym, oraz odbioru zebranych odpadów w pierwszy roboczy dzień po zakończeniu imprezy. Dokładną datę oraz miejsce ustawienia pojemników Zamawiający poda najpóźniej 14 dni przed terminem uroczystości.

Wykonawca zaopatrzy wskazane zbiorcze punkty selektywnego zbierania odpadów, tzw. "gniazda", w pojemniki do selektywnej zbiórki. Zamawiający gwarantuje sobie prawo zmiany części wskazanych lokalizacji w trakcie trwania umowy.

 Wykaz "gniazd" i częstotliwość odbioru zgromadzonych odpadów

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Lokalizacja** | **Rodzaje pojemników i częstotliwość odbioru w miesiącu** |
| **PET**(poj. siatkowy2,5m3) | **Szkło bezbarwne**poj. biały 1,5m3) | **Szkło kolorowe**poj. zielony1,5m3) | **Makulatura**poj. niebieski  1,5m3) |
| Ilość pojemn. | Ilość odbiorów /miesiąc | Ilość pojemn. | Ilość odbiorów/miesiąc | Ilość pojemn. | Ilość odbiorów/miesiąc | Ilość pojemn. | Ilość odbiorów/miesiąc |
| 1 | pomiędzy blokami ul. Żeromskiego 36A i Szkolna 6 | 1 | maj-wrzesień 1x/tydz.; pozostały okres co 2 tyg. | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |
| 2 | pomiędzy blokami ul. Żeromskiego 36 i Szkolna 12 | 1 | j.w | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | koło bloku ul. Żeromskiego 38 | 1 | j.w | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | os. Płocka, koło bl. 5 | 1 | j.w | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | os. Płocka, koło bl. 2 | 1 | j.w | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6 | os. Płocka, koło przedszkola | 1 | j.w | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 7 | os. Płocka, koło bl. 7, | 2 | j.w | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |
| 8 | ul. Kościuszki koło nr 43 | 1 | j.w | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | ul. Szkolna 5 | 1 | j.w | - |  | - |  | - |  |
| 10 | Bujny Szlacheckie, koło szkoły | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | Kociszew, koło szkoły | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 12 | Łobudzice, koło szkoły | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 13 | Jamborek 9, koło sołtysa | 1\* | 1 | 1\* | 1 | 1\* | 1 | - |  |
| 14 | Pszczółki - na końcu wsi, przy drodze tłuczniowej, na przeciwko nr 39 i 42 | 1\* | 1 | - |  | - |  | - |  |
| 15 | Patyki – teren rekreacyjny przy zbiorniku | 2\* | 1 | - |  | - |  | - |  |

\* tylko w sezonie obejmującym miesiące: maj-październik

Wykonawca dostarczy kontener/pojemnik na odpady budowlane i rozbiórkowe (max. 3 m3) na posesję właściciela nieruchomości, który złożył takie zapotrzebowanie, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przekazanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną.

Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany na swój koszt pojemników, które uległy uszkodzeniu w wyniku zgodnego z przeznaczeniem użytkowania lub z powodu winy Wykonawcy - w terminie 7 dni od zgłoszenia przekazanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik (np. kradzież, spalenie) naprawa lub wymiana pojemnika dokonywana jest na koszt jego użytkownika.

**Odbiór przeterminowanych leków**

Wykonawca zaopatrzy każdą ze wskazanych aptek w jeden pojemnik do zbierania przeterminowanych leków.

Wykonawca będzie monitorował stan ich zapełnienia oraz będzie odbierał zebrane leki co najmniej raz w miesiącu.

Wykaz aptek:

 1) Apteka w Zelowie, pl. Dąbrowskiego 1,

 2) Apteka w Zelowie, ul. Żeromskiego 21,

 3) Apteka w Zelowie, ul. Kościuszki 11.

 **Odbiór zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych**

Wykonawca zaopatrzy każdy ze wskazanych obiektów użyteczności publicznej w jeden pojemnik do zbierania zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych.

Wykonawca będzie monitorował stan zapełnienia tych pojemników oraz będzie odbierał zebrane odpady z częstotliwością nie powodującą ich przepełnienia, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał.

Wykaz lokalizacji pojemników na baterie i akumulatory małogabarytowe:

 1) Urząd Miejski w Zelowie, ul. Żeromskiego 23,

 2) Powiatowy Urząd Pracy, ul. Żeromskiego 23,

 3) Urząd Miejski w Zelowie, ul. Żeromskiego 28,

 4) Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Zelowie, pl. Dąbrowskiego 9,

 5) Dom Kultury w Zelowie, ul. Kościuszki 74.

**Obsługa Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (GPSZOK)**

Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia GPSZOK w pojemniki na selektywnie zebrane odpady przekazywane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z podziałem na frakcje: papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, odpady zielone, przeterminowane leki, chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, świetlówki, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach i aerozolach.

**Uwaga:** *zgodnie z treścią uchwały Nr XV/150/2016 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 11 marca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczaną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, w ciągu roku w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel może oddać do 3,0 m3 odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów, budów i rozbiórek prowadzonych we własnym zakresie.*

Odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych w GPSZOK z częstotliwością wynikającą z potrzeb uwzględniających stopień zapełnienia pojemników, na podstawie informacji przekazywanej przez pracownika obsługi GPSZOK (zatrudnionego przez Zamawiającego).

Sposób działania GPSZOK jest określony w Regulaminie Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Maurycowie – Załącznik Nr 5

**Objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych**

Wykonawca zobowiązny będzie do zorganizowania co roku, w miesiącu maju, objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych z nieruchomości zamieszkałych (zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej).

Zbiórka będzie obejmowała odbiór następujących odpadów: radia, telewizory, monitory oraz inny sprzęt RTV, lodówki, pralki, kuchenki, AGD, opony z samochodów osobowych, złom metalowy (np. rynny, rury, blachy, piece), dywany, wykładziny, meble, duże opakowania z tworzyw sztucznych bez zawartości (np. beczki, skrzynki, wiadra), elementy stolarki (np. listwy, deski, płyty wiórowe, drzwi, okna), odpady zielone (np. gałęzie z drzew i krzewów), wystawionych przez właścicieli nieruchomości na zewnątrz posesji do najbliższej drogi dojazdowej.

Zbiórka będzie polegała na załadunku wystawionych odpadów wielkogabarytowych na środek transportu, uprzątnięciu miejsca odbioru jeżeli zanieczyszczenie powstało z winy Wykonawcy oraz zagospodarowaniu zebranych odpadów.

Harmonogram zbiórki odpadów wielkogabarytowych przygotuje Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym, co najmniej dwa miesiące przed planowanym terminem. Szczegółowe terminy zbiórki obejmujące poszczególne miejscowości oraz zasady zbiórki będą każdorazowo poprzedzone akcją informacyjną przeprowadzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę.

 **Częstotliwość odbioru odpadów**

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie odbywał się z częstotliwością:

 1) odpady niesegregowane (zmieszane) lub „mokre” – 1 raz w miesiącu na terenie wiejskim,

 2) odpady niesegregowane (zmieszane) lub „mokre” – 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej na terenie Zelowa,

 3) odpady selekcjonownie zebrane jako "suche" - 1 raz w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta i terenie wiejskim oraz blok przy ul. Wąskiej 12 *(nie jest wyposażony w pojemniki zbiorcze),*

 4) szkło – 1 raz w kwartale w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta i terenie wiejskim oraz blok przy ul. Wąskiej 12 *(nie jest wyposażony w pojemniki zbiorcze),*

 5) bioodpady – 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej na terenie Zelowa w okresie od miesiąca kwietnia do końca listopada,

 6) niesegregowane (zmieszane) lub „mokre” – 2 razy na tydzień w zabudowie wielorodzinnej na terenie miejskim (bloki, w tym blok przy ul. Wąskiej 12),

 Wykaz bloków:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | miejscowość | ulica | numer bloku | ilość zadeklarowanych mieszkańców *(dane z m-ca IX.2016 r.)* |
| 1 | Zelów | os. Płocka | 1 | 107 |
| 2 | Zelów | os. Płocka | 2 | 80 |
| 3 | Zelów | os. Płocka | 3 | 97 |
| 4 | Zelów | os. Płocka | 4 | 53 |
| 5 | Zelów | os. Płocka | 5 | 42 |
| 6 | Zelów | os. Płocka | 6 | 41 |
| 7 | Zelów | os. Płocka | 7 | 93 |
| 8 | Zelów | Żeromskiego | 36 | 23 |
| 9 | Zelów | Żeromskiego | 36A | 88 |
| 10 | Zelów | Żeromskiego | 38 | 91 |
| 11 | Zelów | Żeromskiego | 38A | 86 |
| 12 | Zelów | Żeromskiego | 38B | 92 |
| 13 | Zelów | Szkolna | 5 | 42 |
| 14 | Zelów | Szkolna | 6 | 94 |
| 15 | Zelów | Szkolna | 7 | 49 |
| 16 | Zelów | Szkolna | 8 | 45 |
| 17 | Zelów | Szkolna | 10 | 57 |
| 18 | Zelów | Szkolna | 12 | 56 |
| 19 | Zelów | Wąska | 12 | 47 |

 7) odpady zbierane selektywnie w tzw. "gniazdach":

 a) na terenie zabudowy wielorodzinnej (bloki):

 - makulatura i szkło: 1 raz w miesiącu,

 - tworzywa sztuczne: w okresie maj-wrzesień 1 raz w tygodniu (przed weekendem),

 w pozostałym okresie co dwa tygodnie,

 b) na pozostałym terenie – wszystkie odpady: 1 raz w miesiącu

 (szczegółowy terminarz zawarty jest w pkt 2.8.1.)

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne będzie się odbywał z częstotliwością wynikającą ze złożonych deklaracji, w terminach wskazanych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

 **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca przez cały okresy wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest doposiadania bazy magazynowo-transportowej spełniającej wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Wykonawca winien uporządkować teren zanieczyszczony na skutek rozsypania odpadów podczas ich odbioru. Wykonawca w trakcie transportu winien zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekiem. W przypadku zanieczyszczenia terenu na skutek wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów Wykonawca natychmiast usunie skutki zaistniałego zdarzenia na własny koszt.

W sytuacji nadzwyczajnej, np. zamknięcie drogi lub jej nieprzejezdność spowodowana nagłą zmianą warunków atmosferycznych (śnieżyca, oblodzenie, grząskie podłoże spowodowane opadami atmosferycznymi) Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o przyczynie niewykonania obowiązku i wskaże dodatkowy, najbliższy termin odbioru odpadów oraz zawiadomi o tym terminie właścicieli nieruchomości, wobec których usługa nie została wykonana. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

Odbieranie odpadów komunalnych zgodnie ze szczegółowym harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Harmonogram odbioru odpadów komunalnych w 2017 r. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy, przy czym harmonogram ten winien uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów wynikającą z pkt 7 opisu zamówienia oraz terminy odbioru odpadów w roku bieżącym *(np. pierwszy odbiór szkła: na terenie miasta Zelowa winien odbyć się w styczniu 2017 r., a na terenie wiejskim w marcu 2017 r.)*.

Harmonogram na rok 2018 oraz I półrocze 2019 r. Wykonawca opracuje i przedłoży do zatwierdzenia najpóźniej do 30 listopada roku poprzedzającego.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania kolorowego kalendarza z harmonogramem odbioru odpadów oraz jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości.

Przekazywanie Zamawiającemu drogą elektroniczną miesięcznych terminarzy odbioru odpadów zmieszanych z terenu zabudowy wielorodzinnej (bloki) oraz z tzw. "gniazd".

Monitorowanie obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca niezwłocznie, ale najpóźniej w terminie 5 dni roboczych drogą elektroniczną poinformuje Zamawiającego o stwierdzonej sytuacji i odbierze te odpady jako zmieszane w terminie kolejnej zbiórki odpadów zmieszanych. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości, w tym zdjęcia fotograficzne.

Odebranie wszystkich pojemników będących własnością Wykonawcy, po zakończeniu wykonywania przedmiotu zamówienia.

Ważenie wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywaniedokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.

Zakazuje się dopełniania pojazdów obsługujących zbiórkę odpadów komunalnych odpadami zebranymi w innej gminie.

Zagospodarowanie odpadów w instalacjach w celu uzyskania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami wykonawczymi do ustawy oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zelów.

Osiągnięcie w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

Osiągnięcie w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczana poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

Dołączanie do faktury miesięcznej kart przekazania odpadów uwzględniających datę, kod, rodzaj i wagę odpadów przekazanych do RIPOK. Karty przekazania odpadów, muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Zelów.

Prowadzenie na bieżąco ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywanie Zamawiającemu:

1. sprawozdań, zgodnie z przepisami art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
2. półrocznego zestawienia zawierającego dane o ilości i rodzaju odpadów odebranych z GPSZOK (*dane* *niezbędne do sprawozdawczości GUS)* w terminie do 30 lipca za I półrocze oraz do 30 stycznia za II półrocze,
3. półrocznego zestawienia zawierającego dane o ilości odebranych odpadów: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odzież i tekstylia, niebezpieczne, wielkogabarytowe, biodegradowalne oraz o kodach: 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36, w rozbiciu na dane z terenu miejskiego i wiejskiego (*dane* *niezbędne do sprawozdawczości GUS)* w terminie do 30 lipca za I półrocze oraz do 30 stycznia za II półrocze*,.*

Wykonawca umożliwi przedstawicielom Zamawiającego kontrolę sposobu wykonywania usługi, zarówno w siedzibie Wykonawcy jak i w terenie, poprzez udostępnienie wymaganych dokumentów oraz umożliwienie oględzin sprzętu używanego do realizacji przedmiotu umowy.

Obsługa pojazdu odbierającego odpady winna prowadzić karty pracy, zawierające co najmniej dane: wykaz obsługiwanych nieruchomości, potwierdzenie wystawienia/niewystawienia pojemnika przed posesję, uwagi dotyczące segregacji odpadów.

Wykonawa zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zelów (uchwała Nr XV/148/2016 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 11.03.2016 r.)

Wykonawca winien wykonywać przedmiot umowy w sposób fachowy, niepowodujący szkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich powstałe z winy Wykonawcy, podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji zamówienia dane, a w szczególności dane osobowe w poufności, będzie przestrzegał zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych i nie wykorzysta ich do innych celów niż wykonywanie umowy. Wykonawca będzie przetwarzał dane w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa powyżej. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm.),ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznymi i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688),ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r., poz. 687)*,* ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.),ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz uchwale Nr XV/148/2016 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 11.03.2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zelów, uchwale Nr XV/150/2016 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 11.03.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Należy przestrzegać postanowień aktualnego Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego.

**Określenie instalacji, do których Wykonawca jest obowiązany przekazać zebrane odpady**

Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać zebrane odpady do:

1. selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
2. zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanej w aktualnym Planie gospodarki odpadami województwa łódzkiego dla regionu II (RGOK II),

Dopuszcza się przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych do ponadregionalnej instalacji doprzetwarzania odpadów komunalnych, o której mowa w art. 35 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

Dopuszcza się przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych niezbędnych do przeprowadzenia rozruchu instalacji do spalarni odpadów określonej w wojewódzkim planie gospodarki odpadami jako regionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych albo jako ponadregionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych, przed uwzględnieniem tej instalacji w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;

Dopuszcza się przekazywanie zmieszanych odpadów komunalnych lub odpadów zielonych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą;

**Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie pojazdów używanych do realizacji przedmiotu zamówienia:**

Zapewnienie przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości:

1. do odbioru odpadów zbieranych selektywnie oraz zmieszanych – co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej (szkło),
2. do odbioru odpadów zbieranych selektywnie w tzw. gniazdach – min. 1 pojazd wyposażony w urządzenie dźwigowe do obsługi systemów selektywnej zbiórki,
3. do odbioru odpadów z kontenerów – min. 1 pojazd z dźwignikiem hakowym lub bramowym,
4. do odbioru odpadów wielkogabarytowych - min. 1 samochód ciężarowy.

Pojazdy winny być we właściwym stanie technicznym oraz trwale oznakowane w sposób czytelny i widoczny, umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy, adresu i numeru telefonu Wykonawcy.

Wszystkie pojazdy, którymi Wykonawca świadczył będzie usługę, muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych. Dane winny być przechowywane w siedzibie Wykonawcy przez okres 5 lat od dnia ich zapisania.

Wykonawca winien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie Zamawiającego.

Wskazane jest, aby pojazdy użytkowane przez Wykonawcę spełniały europejskie standardy emisji spalin EURO 6, EURO 5 lub EURO 4 *(europejskie normy emisji spalin z silników pojazdów samochodowych). Jest to dodatkowe, pozacenowe kryterium oceny ofert).*

**Reklamacje**

Reklamacje zgłoszone przez właścicieli nieruchomości, dotyczące braku odbioru odpadów w terminie ustalonym w harmonogramie, Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych odniesie się do zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Reklamacje nie budzące wątpliwości zostaną natychmiast uwzględnione przez Wykonawcę poprzez wskazanie dodatkowego terminu odbioru odpadów.

Reklamacje budzące wątpliwości zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających faktyczne wykonanie usługi na danej nieruchomości w terminie zgodnym z harmonogramem. Dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego będą: potwierdzenie z systemu GPS lokalizacji samochodu oraz potwierdzona za zgodność kopia karty pracy.

**Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Uzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy**

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

Rodzaj czynności niezbędnych do wykonania zamówienia, co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ów osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia:

 a) czynności kierowcy śmieciarki,

 b) czynności ładowacza.

Sposób dokumentowania zatrudnienia w/w osób:

Wykonawca wraz z ofertą, wskaże minimalną ilość osób realizujących czynności określone powyżej.

Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowyprzedłoży oświadczenie, w którym imiennie wskaże osoby, które będą skierowane do wykonywania czynności określonych w pkt 12.2. oraz określi podstawę ich zatrudnienia (rodzaj umowy zawartej pomiędzy pracownikiem, a pracodawcą), które będzie stanowiło Załącznik do Umowy.

Zamawiający wymaga, aby wykaz był aktualizowany na bieżąco, tj. za każdym razem, kiedy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników wymienionych w wykazie, o którym mowa w pkt 12.3.2.

Zamawiający wymaga, aby czynności wskazane w pkt 12.2. były wykonywane przez osoby wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 5.3.3. lit.a)

 Uprawnienia Zamawiajcego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

1. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt 12.1 oraz pkt 12.2, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia do wglądu umowy o pracę osób wskazanych w pkt 12.3.2 lub oświadczenia tych osób potwierdzającego ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w czasie wykonywania usługi na terenie Gminy Zelów.
2. sankcje z tytułu niespełnienia wymagań postawionych Wykonawcy stosownie do art. 29 ust. 3a określone zostały w projekcie umowy.

**Dane ilościowe pozwalające na oszacowanie wartości Zamówienia** (nie stanowiące limitów Zamówienia):

Liczba mieszkańców Gminy Zelów *(stan na 31.XII.2015 r.)*: 15 025 osób, w tym na terenie miasta Zelowa: 7687, na terenie wiejskim: 7338 osób.

Ilość nieruchomości zamieszkałych deklarujących:

- nieselektywne zbieranie: 159 (ok.4%)

- selektywne zbieranie: 3811 (ok. 96%)

- zbieranie bioodpadów (na terenie Zelowa): ok. 560 nieruchomości.

Liczba deklaracji złożonych dla nieruchomości zamieszkałych oraz zadeklarowanych osób *(stan na II kwartał 2016 r.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Wykaz miejscowości | liczba nieruchomości, dla których złożono deklaracje | Liczba zadeklarowanych osób |
| 1 | Bocianicha | 49 | 143 |
| 2 | Bominy | 5 | 18 |
| 3 | Bujny Księże | 80 | 255 |
| 4 | Bujny Szlacheckie | 63 | 189 |
| 5 | Chajczyny | 44 | 150 |
| 6 | Dąbrowa | 31 | 83 |
| 7 | Faustynów | 20 | 52 |
| 8 | Grabostów | 14 | 27 |
| 9 | Grębociny | 42 | 150 |
| 10 | Ignaców | 58 | 185 |
| 11 | Jamborek | 6 | 19 |
| 12 | Janów | 17 | 49 |
| 13 | Jawor | 43 | 154 |
| 14 | Karczmy | 29 | 92 |
| 15 | Kociszew | 57 | 173 |
| 16 | Kolonia Grabostów | 59 | 155 |
| 17 | Kolonia Karczmy | 30 | 59 |
| 18 | Kolonia Kociszew | 33 | 98 |
| 19 | Kolonia Łobudzice | 79 | 234 |
| 20 | Kolonia Ostoja | 27 | 82 |
| 21 | Kolonia Pożdżenice | 36 | 100 |
| 22 | Krześlów | 22 | 52 |
| 23 | Kurów | 51 | 156 |
| 24 | Kurówek | 59 | 215 |
| 25 | Kuźnica | 16 | 43 |
| 26 | Łęki | 34 | 105 |
| 27 | Łobudzice | 152 | 489 |
| 28 | Marszywiec | 12 | 37 |
| 29 | Mauryców | 110 | 327 |
| 30 | Nowa Wola | 28 | 71 |
| 31 | Ostoja | 14 | 24 |
| 32 | Pawłowa | 41 | 111 |
| 33 | Podlesie | 40 | 125 |
| 34 | Pożdżenice | 185 | 520 |
| 35 | Przecznia | 19 | 55 |
| 36 | Pszczółki | 35 | 115 |
| 37 | Pukawica | 18 | 41 |
| 38 | Sobki | 42 | 122 |
| 39 | Sromutka | 57 | 197 |
| 40 | Tosin | 8 | 26 |
| 41 | Walewice | 20 | 48 |
| 42 | Wola Pszczółecka | 28 | 54 |
| 43 | Wygiełzów | 56 | 150 |
| 44 | Wypychów | 49 | 165 |
| 45 | Zabłoty | 19 | 54 |
| 46 | Zagłówki | 25 | 69 |
| 47 | Zalesie | 31 | 89 |
| 48 | Zelówek | 60 | 188 |
|  |  |  |
| 49 | Zelów | zabudowa jednorodzinna + kamienice | 1889 | 6616 |
| zabudowa wielorodzinna (bloki) | 19 | 1312 |

13.4. Liczba deklaracji złożonych dla nieruchomości niezamieszkałych: 242 *(stan na 01.03.2016 r.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Wielkość pojemnika | Ilość zadeklarowanych pojemników |
| 1 | 0,12 m3 | 145 |
| 2 | 0,24 m3 | 50 |
| 3 | 1,10 m3 | 48 |
| 4 | 5,00 m3 | 1 |
| 5 | 7,00 m3 | 2 |

Liczba deklaracji złożonych dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – wykorzystywanych jedynie przez część roku: 17 nieruchomości.

Szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w ciągu 1 roku *(dane na podstawie sprawozdań przedsiębiorców za 2015 r.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj odpadu | Kod odpadu | Łączna ilość odpadów (Mg) |
| 1 |  Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne | 20 03 01 | 2663,7 |
| 2 |  Zmieszane odpady opakowaniowe | 15 01 06 | 337,5 |
| 3 |  Opakowania z tworzyw sztucznych | 15 01 02 | 0,2 |
| 4 |  Opakowania ze szkła | 15 01 07 | 297,9 |
| 5 |  Zużyte opony | 16 01 03 | 18,2 |
| 6 | Odpady ulegające biodegradacji |  20 01 08 20 02 01 | 103,4 |
| 8 | Odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 | 86,4 |
| 9 | Zmieszane odpady z budowy, remontów | 17 01 0717 09 04 | 13,8 |

Szacunkowe zapotrzebowanie na pojemniki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Wielkość pojemnika | Ilość  |
| 1 | 0,12 m3 - odpady zmieszane | 3900 |
| 2 | 0,12 m3 - szkło | 3620 |
| 3 | 0,24 m3 - odpady zmieszane | 560 |
| 4 | 0,24 m3 – odpady suche | 3700 |
| 5 | 0,14 m3 - bioodpady | 60 |
| 6 | 1,10 m3  | 140 |

Załączniki:

1. mapa terenu miasta Zelowa
2. mapa terenu Gminy Zelów
3. uchwała Nr XV/148/2016 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 11.03.2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zelów
4. uchwała Nr XV/150/2016 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 11.03.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów
5. Regulamin Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

KODY CPV – główny 90000000

 - dodatkowe 90500000, 90510000, 90520000

**ROZDZIAŁ IV: WARUNKI FINANSOWE ROZLICZEŃ**

Warunki rozliczenia następować będą zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

**ROZDZIAŁ V: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

5.1. Termin wykonania zamówienia ustala się na okres: od 01 stycznia 2017 r. do 30 czerwca 2019 r.

**ROZDZIAŁ VI: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z

odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada:

- aktualne zezwolenie na transport oraz zbieranie odpadów,

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Zelowa,

- wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

Posiada/dysponuje dostateczną ilość środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w tym co najmniej:

1. do odbioru odpadów zbieranych selektywnie oraz zmieszanych – 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej (szkło),
2. do odbioru odpadów zbieranych selektywnie w tzw. gniazdach – 1 pojazd wyposażony w urządzenie dźwigowe do obsługi systemów selektywnej zbiórki,
3. do odbioru odpadów z kontenerów – 1 pojazd z dźwignikiem hakowym lub bramowym,
4. do odbioru odpadów wielkogabarytowych - 1 samochód ciężarowy.

 **Wskazane jest, aby pojazdy użytkowane przez Wykonawcę spełniały europejskie standardy emisji spalin EURO 6, EURO 5 lub EURO 4 *(europejskie normy emisji spalin z silników pojazdów samochodowych). Jest to dodatkowe, pozacenowe kryterium oceny ofert).***

6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale VI 6.1 podpunkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli Wykonawcy spełniają te wymagania łącznie.

6.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI 6.1. podpunkt 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego

zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż: „stosowna sytuacja”, o której mowa w Rozdziale VI 6.4

niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W treści zobowiązania powinien być określony:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub

zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu

oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24

ust.1 pkt 13-23.

3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu o którym mowa powyżej, nie potwierdzają

spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności

techniczne lub zawodowe.

6.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wyklucza się:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5))

lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –

Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika

spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);

4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził

Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki

udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami

selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub

pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w

stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o

zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności

podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855

oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o

zamówienia publiczne;

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli

odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że

wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.7. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego

zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach,

została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. D ustawy Pzp,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp,

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy Pzp ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres

obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6.8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.8

niniejszej SIWZ.

6.10. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6.11. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp , przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.13. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

6.14. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia.

**ROZDZIAŁ VII: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH**

**SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW**

WYKLUCZENIA

7.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie- w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem

standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej

wydanym na podstawie art. 59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE, w zakresie wskazanym w załączniku nr 4

do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, ze Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ może

wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII 7.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów (podpisane przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów).

7.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu

wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa

oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII 7.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podwykonawców

(podpisane przez uprawnionych przedstawicieli tych podmiotów).

7.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

7.5.1. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI

6.1. pkt.2) niniejszej SIWZ:

1) aktualne zezwolenie na transport oraz zbieranie odpadów,

2) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Zelowa,

3) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska

4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu

wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania

następującymi zasobami - według wzoru określonego w załączniku do SIWZ, z którego

będzie wynikać dysponowanie przez Wykonawcę:

1. do odbioru odpadów zbieranych selektywnie oraz zmieszanych – co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej (szkło),
2. do odbioru odpadów zbieranych selektywnie w tzw. gniazdach – co najmniej 1 pojazd wyposażony w urządzenie dźwigowe do obsługi systemów selektywnej zbiórki,
3. do odbioru odpadów z kontenerów – co najmniej 1 pojazd z dźwignikiem hakowym lub bramowym,
4. do odbioru odpadów wielkogabarytowych – co najmniej 1 samochód ciężarowy.

**Wskazane jest, aby pojazdy użytkowane przez Wykonawcę spełniały europejskie standardy emisji spalin EURO 6, EURO 5 lub EURO 4 *(europejskie normy emisji spalin z silników pojazdów samochodowych). Jest to dodatkowe, pozacenowe kryterium oceny ofert).***

7.5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 Zamawiający żąda:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i

21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca

nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z

ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego,

że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym

organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w

szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub

ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek

na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub

decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych

należności ;

5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego

zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

6) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których

mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r.

poz. 716)

7.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 7.5.2. niniejszej SIWZ:

1) ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, innyrównoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w

którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba,

której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21

ustawy;

2) ppkt 2)-4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) dokumenty, o których mowa w ppkt. 1) i ppkt 2) lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż

6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w ppkt. 2) lit.a,

powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu;

4) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1) i ppkt. 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym zgodnie z zasadami określonymi w ppkt 3);

5) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może

zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie

niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej

miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale VII ust. 7.5.2. ppkt. 1) niniejszej SIWZ, składa dokument, o którym mowa w ust. 7.6. ppkt. 1) niniejszej SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju,

w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony zgodnie z zasadami określonymi w ust. 7.6. ppkt. 3 niniejszej SIWZ.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może

zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.8.W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu

zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

7.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów

dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 7.5.2. ppkt. 1-6 niniejszej SIWZ.

7.10. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 7.5.2. ppkt. 1-6 niniejszej SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

7.11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę:

1) dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 7.5. i 7.6. niniejszej

SIWZ (§ 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie

zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz.1126)), w formie elektronicznej pod określonymi adresami

internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z

tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;

2) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 7.5. i 7.6. niniejszej SIWZ (§ 2, §

5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów,

jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z

2016 roku, poz.1126).), które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń

lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,

zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy

Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7.12. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa

w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie (według wzoru określonego w

SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o

której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w

postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.13. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz.1126).

7.14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII 7.1. niniejszej SIWZ,

oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub

dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości,

Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym,

chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby

unieważnienie postępowania.

**ROZDZIAŁ VIII: INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z**

**WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE**

**WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z**

**WYKONAWCAMI.**

8.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.

8.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem

sprawy określonym w SIWZ tj. ZPI.271.33.2016.

8.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie

winny być kierowane na adres: ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów.

8.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą

elektroniczną winny być kierowane na adres: umzelow@zelow.pl , a faxem na nr 44 6341 341.

8.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich

otrzymania.

8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII 8.7 niniejszej SIWZ.

8.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

8.10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w kwestiach formalnych – Kamila Golanowska, Jacek Karaś, Grzegorz Urbaniak

2) w kwestiach merytorycznych – Iza Lipińska, Mateusz Piechowski

**ROZDZIAŁ IX:WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

9.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia

tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.

9.2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym,

że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9

listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015r poz. 978 i 1240).

9.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego w BS O/Zelów

nr rachunku: 43 8965 1018 2002 0070 0072 0013, z dopiskiem na przelewie „Wadium w postępowaniu ZPI.271.33.2016 „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne”.

9.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. IX 9.3. niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

9.5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądz - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

9.6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone

przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

9.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

9.8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet

zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp:

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty

najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została

wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt. 6);

2) Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu

zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed

upływem terminu składania ofert;

4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ppkt 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi

z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty

prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek

bankowy wskazany przez Wykonawcę;

6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została

wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących

po stronie Wykonawcy.

7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył

oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1,

oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie

omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty

złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**ROZDZIAŁ X: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy,

samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3

dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na

przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**ROZDZIAŁ XI: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

11.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik do SIWZ,

2) oświadczenia wymienione w rozdziale VII 7.1-7.4 niniejszej SIWZ z wykorzystaniem wzoru

stanowiącego Załącznik do SIWZ,

3) zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega, o

którym mowa w Rozdziale VI niniejszej SIWZ,

4) zaleca się, aby w celu przyśpieszenia procedowania do ofert załączyć kserokopię dowodu

wniesienia wadium.

11.2. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

11.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

11.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą, jednoznacznie opisaną propozycję.

Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego

Wykonawcę.

11.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a cała oferta była w trwały sposób połączona, w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

11.9. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

11.10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący

sposób:

Gmina Zelów, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów

„Oferta w postępowaniu na: ZPI.271.33.2016 „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne”.

Otworzyć na otwarciu ofert w dniu 05.12.2016 r. o godz. 12:00

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. Z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane

w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z

wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16

kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm),

jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez

Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica

przedsiębiorstwa”, lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak

jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez

zastrzeżeń.

11.13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

11.14. Zamawiający informuje, iż w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art.90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie

przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie

Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia,

jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

11.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

11.17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

11.18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp). Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**ROZDZIAŁ XII: MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

12.1.Miejsce i termin składania ofert:

a) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, opatrzonej danymi wykonawcy oraz opisem zgodnym ze wskazówkami określonymi w Rozdziale XI niniejszej SIWZ, i złożyć w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zelowie, Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów, pok. 102 lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego do dnia 05.12.2016 r. do godziny 10:00

 (uwaga: liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską).

b) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom.

12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia 05.12.2016 roku o godz.12:00 w siedzibie Zamawiającego.

Uwagi:

1) Przedłużenie terminu składania ofert:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zgodnie z przepisami ustawy Pzp przedłużyć

termin składania ofert, np. w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych

ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ.

2) Tryb otwarcia ofert:

a. otwarcie ofert jest jawne.

b. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia.

c. podczas otwarcia ofert, Zamawiający podaje nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków

płatności zawartych w ofertach.

d. niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje

dotyczące:

- kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w

ofertach.

e. w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców

wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

f. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych

poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści

oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**ROZDZIAŁ XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

13.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym

sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik oferowanej ceny ryczałtowej.

 13.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena za usługę jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej SIWZ i załącznikach oraz inne nakłady jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

13.3. Cena winna również uwzględniać ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk.

13.4. Zaleca się, przed przystąpieniem do kalkulacji ceny ofertowej, dokonanie wizji terenu, na którym będzie wykonywana usługa ze szczególnym uwzględnieniem warunków dojazdów do poszczególnych nieruchomości.

13.5. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć obowiązujące ustawowo stawki VAT.

13.6. W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane usługi będzie naliczany zgodnie

z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze pisemnej zmiany umowy.

13.7. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Podana cena za wykonywanie usługi przez cały okres obowiązywania umowy zostanie podzielona na części odpowiednio do okresu obowiązywania umowy.

13.8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ tj. w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.10. Wyliczenia podatku VAT i ceny oferty Wykonawcy podają w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem wymogów prawa.

13.11. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca umieszcza uzyskane wartości (netto, brutto, podatek VAT) w formularzu ofertowym.

13.12. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

13.13. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

13.14. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).

13.15. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.

13.16. Zaproponowana przez wykonawcę cena przedmiotu zamówienia jest stała i nie podlega zmianom w trakcie realizacji umowy, z zastrzeżeniem pkt.13.17

13.17. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany ceny ofertowej brutto w sytuacji wymienionej w § 14 umowy.

**ROZDZIAŁ XIV: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY**

**WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU**

**OCENY OFERT.**

14.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w

kryteriach:

a) cena: 60%,

b) kryterium pozacenowe – aspekty środowiskowe : 40%

w Szczegółowym Opisie zawartym w SIWZ.

a) cena oferowana za wykonanie przedmiotu zamówienia- waga ***60 %***,

 b) kryterium pozacenowe “aspekty środowiskowe”: dysponowanie pojazdami wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi europejski standard emisji spalin EURO 6, EURO 5 lub EURO 4 *(europejskie normy emisji spalin z silników pojazdów samochodowych)* - waga **40 %.**

Ocena ofert wg kryterium “cena” zostanie dokonana wg zasady, że maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy przy ocenie tegokryterium wynosi 60 pkt.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksimum możliwych punktów tym kryterium, tj. 60 punktów.

Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującego wzoru:

 Cn

Wc = ------------ x 60

 Co

gdzie:

Wc – wartość punktowa w kryterium „cena”

Cn – najniższa oferowana cena brutto

Co – cena brutto oferty badanej

Ocena ofert wg kryterium pozacenowego “aspekty środowiskowe” zostanie dokonana wg zasady, że maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy przy ocenie w/w kryterium wynosi 40 pkt. Punkty przyznawane będą według następującej zasady:

- 40 punktów - dysponowanie co najmniej dwoma pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi europejski standard emisji spalin EURO 6, lub

- 30 punktów - dysponowanie co najmniej dwoma pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi europejski standard emisji spalin EURO 5, lub

- 20 punktów - dysponowanie co najmniej dwoma pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi europejski standard emisji spalin EURO 4,

- 0 punktów - niedysponowanie co najmniej dwoma pojazdami wykorzystywanymi do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi europejski standard emisji spalin EURO 6, lub EURO 5, lub EURO 4:

Wwd– wartość punktowa w kryterium “aspekty środowiskowe” (40 pkt/30 pkt/20 pkt/0 pkt)

Co najmniej dwa pojazdy winny spełniać europejskie standardy emisji spalin EURO 6, lub EURO 5, lub EURO 4 – **punkty nie sumują się**.

Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że co najmniej dwa pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia spełniają europejskie standardy emisji spalin EURO 6, Euro, 5 lub Euro 4.

W każdej ofercie punkty końcowe wyliczone w każdym kryterium zostaną zsumowane wg wzoru:

Wp = Wc + Wwd

gdzie:

Wp – wartość punktowa oferty

Wc – wartość punktowa w kryterium „cena”

Wwd– wartość punktowa w kryterium warunki dostawy

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała w sumie największą ilość punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert,

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia

taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z

najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

**ROZDZIAŁ XV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE**

**PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

15.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

15.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

15.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15.6. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce

zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę

wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są

miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację

przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;

d) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.8, informacja, o której mowa w 15.8.b), zawiera

wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za

niewystarczające.

15.8. Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w 15.8. a) i d) na stronie internetowej.

15.9. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w 15.8, jeżeli ich ujawnienie byłoby

sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

**ROZDZIAŁ XVI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA**

**UMOWY**

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

16.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących

formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9

listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ).

16.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

16.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego w banku BS o/Zelów, Nr konta 43 8965 1018 2002 0070 0072 0013.

16.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na

oprocentowanym rachunku bankowym.

16.6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od

pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

16.7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający

zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

16.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**ROZDZIAŁ XVII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**

**WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.**

17.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak

dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

**ROZDZIAŁ XVIII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA – WZÓR UMOWY, W TYM**

**DOPUSZCZALNOŚĆ ZMIAN W UMOWIE ORAZ KARY UMOWNE.**

18.1. Istotne postanowienia umowy - wzór umowy, w tym dopuszczalność zmian w umowie:

1) Wzór umowy, według którego zostanie podpisana umowa z Wykonawcą stanowi załącznik do

SIWZ. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia

umowy.

2) Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność

wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

Umowy, tj. spowodowanych:

Na mocy art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty:

Terminy wynikające z terminów realizacji przedmiotu umowy mogą ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:

a) działania siły wyższej, np. klęski żywiołowej,

b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.

Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:

a) zmian ustawowych przepisów, w tym podatkowych.

b) wprowadzenia zmian treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany osób upoważnionych do kontaktów oraz zmiany podwykonawcy(podwykonawców), zmiany statusu prawnego działania, adresu siedziby wraz z numerami telefonu, faksu, poczty elektronicznej etc.

O konieczności wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony umowy w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie, określając przyczyny oraz potwierdzając wystąpienie okoliczności wymienione w punkcie 1 lub 2.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Załącznik nr 5 – Wykaz narzędzi

Załącznik nr 6 – Oświadczenie (opłaty, podatki, składki)

Załącznik nr 7 – Grupa kapitałowa